

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«18» апреля 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

Специальность 35.02.06 Технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции

Базовая подготовка

Мичуринск - 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.10.Основы экономики, менеджмента и маркетинга

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников при наличии среднего общего образования.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга является дисциплиной профессионального цикла, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков.

Изучению данной дисциплины предшествует освоение дисциплин Математика, Основы агрономии, Основы зоотехнии.

Учебная дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга изучается перед рассмотрением материала по профессиональному модулю Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, так как данная дисциплина предполагает изучение основ рыночной экономики, роли хозяйствующих субъектов в рыночной экономике, методики расчета основных технико-экономических показатели деятельности организации, методики принятия управленческих решений, основ руководства и партнерства, стилей управления, делового общения.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Формируемые компетенции:

- ПК 1.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
- ПК 1.2 Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.
- ПК 1.3 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
- ПК 2.1 Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
- ПК 2.2 Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
- ПК 2.3 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.
- ПК 3.1 Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
- ПК 3.2 Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
- ПК 3.3 Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
- ПК 3.4 Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
- ПК 3.5 Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.
- ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
- ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологии профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество ак.часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 215 ак.часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 148 ак.часов;

самостоятельной работы обучающегося 46 ак.часа;

консультации 21 ак.часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем ак.часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>215</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>148</b>
в том числе:	
лекции, уроки	128
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
семинары	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	<b>46</b>
консультации	<b>21</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем ак. часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Отрасль в условиях рынка.</b>		<b>108</b>	
Тема 1.1. Особенности и перспективы развития отрасли.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и структура отрасли.</li> <li>2. Значение и особенности сельского хозяйства.</li> <li>3. Современное состояние экономики сельского хозяйства и перспективы его развития.</li> <li>4. Агропромышленный комплекс страны.</li> </ol>	10	2
	<b>Лабораторные занятия</b> (не предусмотрено)		
	<b>Практические занятия</b> (не предусмотрено)		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> (не предусмотрено)		
Тема 1.2. Природные и экономические ресурсы сельского хозяйства.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значение и особенности использования земли в сельском хозяйстве. Состав, структура и состояние земельных ресурсов.</li> <li>2. Государственный земельный кадастр и мониторинг земли.</li> <li>3. Трудовые ресурсы сельского хозяйства. Занятость и безработица. Особенности и показатели использования трудовых ресурсов в отрасли.</li> <li>4. Производительность труда и пути ее повышения.</li> <li>5. Формы организации труда в сельском хозяйстве.</li> <li>6. Нормирование труда. Виды норм. Методы нормирования труда.</li> <li>7. Сущность заработной платы и ее виды. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы.</li> <li>8. Формы и системы оплаты труда.</li> </ol>	24	2

	<p>9. Экономическая сущность основных средств. Износ и амортизация основных средств, их оценка. Воспроизводство основных средств.</p> <p>10. Обеспеченность и эффективность использования основных средств. Лизинг сельскохозяйственной техники.</p> <p>11. Экономическая сущность оборотных средств</p> <p>Состав, структура, нормирование и особенности формирования оборотных средств отрасли.</p> <p>12. Сущность, функции и принципы финансов. Финансовые ресурсы и источники их формирования.</p> <p>13. Экономическое содержание и виды налогов. Порядок исчисления и уплаты налогов.</p>		
	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Определение экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий.</p> <p>2. Расчет показателей использования трудовых ресурсов и производительности труда.</p> <p>3. Расчет заработной платы отдельных категорий работников.</p> <p>4. Расчет обеспеченности и эффективности использования основных средств производства.</p> <p>5. Расчет обеспеченности и эффективности использования оборотных средств.</p>	14	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>- подготовка рефератов по темам:  «Земельные отношения», «Плата за землю», «Рыночная цена земли», «Земельная рента», «Современный уровень эффективности использования земли в организациях различных форм хозяйствования», «Обеспеченность сельского хозяйства трудовыми ресурсами», «Способы изучения трудовых процессов при нормировании», «Обеспеченность сельского хозяйства основными средствами», «Аренда и лизинг основных средств», «Материалоемкость продукции и ресурсосбережение», «Пути повышения эффективности использования оборотных средств», «Бюджетное финансирование: дотации, компенсации, субсидии».</p> <p>- разработать перечень мероприятий по повышению плодородия почвы и экономической эффективности использования сельскохозяйственных угодий.</p>	10	3
Тема 1.3. Организация сельского хозяйства как хозяйствующего субъекта.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Организация как хозяйствующий субъект и как имущественный комплекс. Классификация организаций (предприятий)</p> <p>2. Правовые основы хозяйственной деятельности организации (предприятия). Законы и</p>	10	1,2

	<p>нормативные акты. Основные виды договоров. Банкротство организации (предприятия).</p> <p>3. Хозяйственные общества.</p> <p>4. Хозяйственные товарищества. Сельскохозяйственные кооперативы (производственный и потребительский).</p>		
	<b>Лабораторные занятия (не предусмотрено)</b>		
	<b>Практические занятия (не предусмотрено).</b>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>- подготовка рефератов по темам:  «Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления)», «Объединения организаций (предприятий): финансово-промышленные группы, ассоциации, холдинги, комбинаты, агрофирмы».</p>	4	3
Тема 1.4. Имущество, капитал, специализация и размер организации.	<p><b>Содержание учебного материала.</b></p> <p>1. Имущество и капитал организации (предприятия). Движимое и недвижимое имущество. Реальный и денежный капитал. Собственный и заемный, основной и оборотный капитал. Уставной (складочный) капитал.</p> <p>2. Специализация организации (предприятия), ее виды и показатели. Диверсификация производства. Производственная структура.</p> <p>3. Концентрация производства и размер организации (предприятия). Типы производства, их характеристика.</p>	8	1,2
	<b>Лабораторные занятия (не предусмотрено)</b>		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Определение размера и специализации сельскохозяйственного предприятия.</p>	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрена)</b>		
Тема 1.5. Планирование и организация сельскохозяйственного производства.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Сущность, задачи и система планирования в организации (предприятии). Принципы и методы планирования. Виды планов.</p> <p>2. Бизнес-план, его назначение. Разделы бизнес-плана. Методика расчета основных показателей деятельности организации.</p> <p>3. Понятие и составные части производственных процессов в сельском хозяйстве.</p>	10	1,2

	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Практические занятия</b> 1. Определение уровня себестоимости и цен реализации сельскохозяйственной продукции. 2. Определение уровня товарности и рентабельности производства продукции.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - подготовить рефераты по темам: «Принципы рациональной организации производственных процессов в сельском хозяйстве», «Эффективность рациональной организации производственных процессов в сельском хозяйстве».	6	3
<b>Раздел 2. Менеджмент.</b>		<b>48</b>	
Тема 2.1. Основы менеджмента.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Отношения государственного управления и менеджмента. 2. Менеджмент: сущность, цели и задачи. 3. Цикл менеджмента. 4. Характерные черты и стадии менеджмента.	8	1,2
	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Практические занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
Тема 2.2. Управление отраслью.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Структура управления и основные принципы ее формирования. Типы структур управления, их характеристика и условия применения. 2. Методы управления: экономические, административные, социально-психологические. 3. Организация управленческого труда. Классификация управленческого персонала по выполняемым функциям. Содержание работы с управленческим персоналом. 4. Управленческие решения, их виды. Разработка и принятие решений. Организация выполнения решений. Система контроля за выполнением решения.	10	1,2
	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		

	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ производственных ситуаций.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка реферата «Международные фирмы и их юридическая принадлежность» 2. Анализ производственных ситуаций по индивидуальным заданиям.	6	3
Тема 2.3. Управление конфликтами и стрессами.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Природа конфликта. 2. Типы конфликта. Причины конфликтов. 3. Методы разрешения конфликтов. 4. Природа и причины стресса.	8	1,2
	<b>Лабораторные занятия (не предусмотрено)</b>		
	<b>Практические занятия</b> 1. Разбор конфликтных ситуаций.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)</b>		
Тема 2.4. Искусство общения.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Деловое общение. Формы и организация общения. 2. Деловое совещание. 3. Деловые переговоры.	6	1,2
	<b>Лабораторные занятия (не предусмотрено)</b>		
	<b>Практические занятия (не предусмотрено)</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - подготовка рефератов по темам «Формы производственных конфликтов: интрига, забастовка, саботаж», «Стратегия преодоления и управления конфликтом».	6	3
<b>Раздел 3. Маркетинг.</b>		<b>44</b>	
Тема 3.1. Социальные основы маркетинга.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Маркетинг, маркетинговая деятельность. Концепции управления маркетингом. 2. Практическая деятельность маркетинга. Виды спросов. 3. Анализ рыночных возможностей. Отбор целевых рынков. 4. Разработка комплекса маркетинга. Претворение в жизнь маркетинговых мероприятий.	8	1,2

	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Практические занятия</b> 1. Определение наиболее выгодных каналов реализации продукции в процессе управления предпринимательской деятельностью.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - Анализ рыночных возможностей применительно к конкретному виду товара (решение задач); - подготовка рефератов по темам: «Система маркетинга в странах Европы», «Система маркетинга в Японии», «Система маркетинга в США».	8	2,3
Тема 3.2. Фактора микро-среды и макросреды функционирования фирмы.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Факторы микросреды: поставщики, конкуренты, посредники, контактные аудитории. 2. Виды рынков: потребительский рынок производителей, промежуточных продавцов, рынков государственных учреждений, международный рынок. 3. Типы конкурентов. 4. Разновидности контактных аудиторий.	8	1,2
	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Практические занятия</b> 1. Оценка доли рынка и лояльности потребителей к торговой марке. 2. Определение экономической эффективности рекламных мероприятий.	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> -разработать «Положение о службе маркетинга»; -подготовка рефератов по темам: «Основные законы и нормативные акты, регулирующие деятельность предпринимателей в сфере маркетинга», «Влияние культурного окружения на покупательские привычки людей».	6	3
Тема 3.3. Потребительские рынки и поведение покупателей от имени предприятий.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Потребительский рынок. 2. Покупательское поведение. 3. Процесс принятия решения о покупке.	6	1,2
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Лабораторные занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		
	<b>Практические занятия</b> ( <i>не предусмотрено</i> )		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>(не предусмотрено)</i>		
<b>Консультации</b>		21	
<b>Всего</b>		<b>215</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет экономики организации, №15/15.

Оснащенность:

1. Доска аудиторная
2. Вычислительная техника
3. Стенды

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основная литература

1. Карпова, С. В. Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Электрон.дан - Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/487560>
2. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / А. А. Одинцов. — Электрон.дан — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/493082>

##### Дополнительная литература

1. Основы маркетинга. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Электрон.дан - Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489724>
2. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования [электронный ресурс] / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — Электрон.дан — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/492505>
4. Родина, Г. А. Основы экономики. Микроэкономика учебник для СПО / Г. А. Родина, С. В. Тарасова; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 263 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7C885D75-C0BD-4C7D-AB47-BE4A2B45E496>
5. Шимко, П. Д. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 380 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D4017D62-4AA5-4F14-8467-B43C8E14A4C1>
6. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/583CF093-598D-4974-B44A-FAE59E432650>

##### 3.2.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим

образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **3.2.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **3.2.3 Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### **3.2.4. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### **3.2.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ и БД (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphr</a>
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphr</a>
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphr</a>
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphr</a>
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagius.ru">https://docs.antiplagius.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphr</a>
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	<a href="https://www.adobe.com">Adobe Systems</a>	Свободно распространяемое	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu	<a href="https://www.foxit.com">Foxit Corporation</a>	Свободно распространяемое	-

### 3.2.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 3.2.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](http://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello  
<http://www.trello.com>

### 3.2.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии
1.	Облачные технологии	Индивидуальные задания
2.	Большие данные	Индивидуальные задания

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
1	2
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>-применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li><li>-анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.</li></ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-основные положения экономической теории;</li><li>-принципы рыночной экономики;</li><li>-современное состояние и перспективы развития отрасли;</li><li>-роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li><li>-механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li><li>-формы оплаты труда;</li><li>-стили управления, виды коммуникации;</li><li>-принципы делового общения в коллективе;</li><li>-управленческий цикл;</li><li>-особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;</li><li>-сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li><li>-формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.</li></ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- тестовый контроль;</li><li>- проверка качества аналитической обработки учебных, периодических материалов, дополнительной литературы при выполнении обучающимися самостоятельных работ;</li><li>- оценка результатов выполнения практических работ;</li><li>- письменная проверка;</li><li>- устная проверка знаний, экспресс-опросы.</li></ul> <p><b>Периодический контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- тестовые задания;</li><li>- контрольные работы;</li><li>- устный опрос по разделам дисциплины.</li></ul> <p><b>Итоговый контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- дифференцированный зачет.</li></ul>

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 455.

**Автор:**

Букия Л.Г. , преподаватель высшей квалификационной категории центра - колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

**Рецензент:**

Супрунова Е.Н., преподаватель центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общепрофессиональных и специальных технических дисциплин.

протокол №10 от «23» июня 2014 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии аграрного колледжа ФГБОУ ВПО МичГАУ.

протокол №10 от «24» июня 2014 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол №1 от «03» июля 2014 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа рассмотрена на заседании ЦМК механических специальностей.

протокол № 8 от « 21 » апреля 2015 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра- колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

протокол № 8 от « 24 » апреля 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол №1 от «24» сентября 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК механических специальностей

протокол №1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК механических специальностей

протокол № 8 от «23» марта 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 24 » марта 2017г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 20 » апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 8 от «20 » марта 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 7 от « 23 » марта 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от « 26 » апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 8 от «22 » марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 29 » марта 2019 г.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 25 » апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»

протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК сельскохозяйственных специальностей и специальности «Земельно-имущественные отношения»